



**PEMERINTAH KOTA PROBOLINGGO**  
**DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

Jalan Basuki Rahmat No 23, Kota Probolinggo, Jawa Timur 67217  
Telepon (0335) 4438894, Faksimile (0335) 4439984  
Laman [dispendum.probolinggokota.go.id](http://dispendum.probolinggokota.go.id), Pos-el [dispendumcapil@probolinggokota.go.id](mailto:dispendumcapil@probolinggokota.go.id)

Probolinggo, 5 Februari 2025

Nomor : 500.12.18.1/44/425.111/2025  
Sifat : Penting  
Lampiran : 1 (satu) berkas  
Hal : **Data PPID Dinas Kependudukan  
dan Pencatatan Sipil Kota Probolinggo**

Yth. Kepala Dinas Komunikasi Dan Informatika Kota Probolinggo  
cq. Sekretariat PPID Kota Probolinggo

di

**PROBOLINGGO**

Menindaklanjuti Surat Sekretaris Daerah Kota Probolinggo Nomor : 300.2.10/33/425.113/2025 tanggal 15 Januari 2025 perihal Permohonan Data PPID, maka bersama ini kami kirimkan Surat Keputusan (SK) PPID Pelaksana Tahun 2025, Daftar Informasi Publik (DIP) PPID Pelaksana Tahun 2025 dan Laporan Layanan Informasi dan dan Dokumentasi (LLID) Tahun 2024 pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Probolinggo.

Demikian untuk menjadikan maklum dan atas perhatiannya disampaikan terima kasih.

Plt. Kepala Dinas Kependudukan Dan  
Pencatatan Sipil Kota Probolinggo



Pujo Agung Satrio, S.STP., M.Si.  
Pembina Utama Muda (IV/c)  
NIP. 197809271998021001

**DAFTAR INFORMASI PUBLIK  
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KOTA PROBOLINGGO**

**A. INFORMASI YANG DIUMUMKAN SECARA BERKALA**

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Penanggung Jawab Pembuat Informasi	Waktu Pembuatan /Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan Arsip	Jenis Media Yang Memuat Informasi
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Kedudukan/domisili beserta alamat lengkap	Informasi dan alamat lengkap Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Probolinggo	Sekretaris Dinas	Update 2024	Website	Tidak Terbatas	dispenduk.proboling gokota.go.id
2.	Visi dan Misi	Visi dan Misi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Probolinggo	Sekretaris Dinas	2017	Website	Tidak Terbatas	dispenduk.proboling gokota.go.id
3.	Nama Program dan Kegiatan	Daftar nama Program dan Kegiatan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Probolinggo	Sekretaris Dinas	Update 2024	Hardcopy dan Soft copy	Tidak Terbatas	dispenduk.proboling gokota.go.id
4.	Dokumen laporan, perencanaan dan monitoring	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintahan (SAKIP)</li> <li>- Indikator Kinerja Individu (IKI)</li> <li>- Indikator Kinerja Utama (IKU)</li> </ul>	Sekretaris Dinas	Update 2024  Update 2024  Update 2024	Hardcopy dan Soft Copy	Tidak Terbatas	dispenduk.probolinggo kota.go.id

**B. INFORMASI YANG SERTA MERTA**

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Penanggung Jawab Pembuat Informasi	Waktu Pembuatan /Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan Arsip	Jenis Media Yang Memuat Informasi
1	2	3	4	5	6	7	8
			<b>NIHIL</b>				

**C. INFORMASI YANG TERSEDIA SETIAP SAAT**

No	Judul Informasi	Ringkasan Isi Informasi	Penanggung Jawab Pembuat Informasi	Waktu Pembuatan /Penerbitan Informasi	Bentuk Informasi Yang Tersedia	Jangka Waktu Penyimpanan Arsip	Jenis Media Yang Memuat Informasi
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Informasi tentang Peraturan, Keputusan dan Kebijakan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Probolinggo	<p>1. Keputusan Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Probolinggo Nomor : 188 / 244 / KEP / 425.111 / 2024 Tentang Penunjukan Pejabat Pengelola Informasi Dan Dokumentasi (PPID) Pembantu Di Lingkungan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Probolinggo</p> <p>2. Peraturan Walikota Probolinggo Nomor 452 Tahun 2024 Tentang Standar Pelayanan Dan Maklumat Pelayanan Pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Probolinggo Kota Probolinggo</p>	Sekretaris Dinas	Update 2024	Hardcopy dan SoftCopy	Tidak Terbatas	dispenduk.probol i nggokota.go.id

		3. SOP Pelayanan Permohonan Informasi					
2.	Sumber Daya Manusia	<p>1. Data Kepegawaian Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Probolinggo</p> <p>2. Pedoman Pengelolaan Informasi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Peraturan Wali Kota Probolinggo Nomor 51 Tahun 2022 Tentang Perubahan Peraturan Wali Kota Probolinggo Nomor 12 Tahun 2022 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Uraian Tugas Dan Fungsi, Serta Tata Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Probolinggo</li> </ul> <p>3. Pedoman Pengelolaan Kepegawaian</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 5 Tahun 2014 Tentang Aparatur Sipil Negara</li> <li>- Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 41 Tahun 2018 Tentang Nomenklatur Jabatan Pelaksana Bagi Pegawai Negeri Sipil Di Lingkungan</li> </ul>	Sekretaris Dinas	Update 2024	Hardcopy dan SoftCopy	Tidak Terbatas	dispenduk.probolinggokota.go.id

		<p>Instansi Pemerintah</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 30 Tahun 2019 Tentang Penilaian Kinerja Pegawai Negeri Sipil</li> <li>- Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 49 Tahun 2018 Tentang Manajemen Pegawai Pemerintah Dengan Perjanjian Kerja</li> </ul>					
4.	Informasi dokumen keuangan	<p>Pedoman Pengelolaan Keuangan</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 Tentang Keuangan Negara</li> <li>2. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 Tentang Perbendaharaan Negara</li> </ol>	Sekretaris Dinas	Update 2024	Hardcopy dan SoftCopy	Tidak Terbatas	dispenduk.proboli nggokota.go.id

#### D. DAFTAR INFORMASI YANG DIKECUALIKAN

No	Jenis Informasi tertentu yang akan dikecualikan	Dasar Hukum Pengecualian Informasi	Uraian Konsekuensi/Pertimbangan Bagi Publik		Batas Waktu Pengecualian
			Informasi Dibuka	Informasi Ditutup	
1	2	3	4	5	6
1.	Permintaan Data Kependudukan by Name by Address	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Undang-Undang Nomor 24 tahun 2013 Pasal 86 tentang Perubahan Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2006 tentang Administrasi Kependudukan</li> <li>- Undang-Undang Nomor 102 Tahun 2019 Pasal 17 tentang Pemberian Hak Akses dan Pemanfaatan Data</li> </ul>	Mengungkap data pribadi seseorang	Melindungi data pribadi seseorang	Selama Undang-undang berlaku

		<p>Kependudukan</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Berdasarkan Surat Dirjen Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kementerian Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 470/18754/DUKCAPIL tanggal 10 Oktober 2018 tentang Pemanfaatan Data Kependudukan</li> </ul>			
2.	Dokumen pertanggungjawaban keuangan termasuk buku bendaharawan dan buku pembantu lainnya	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 Pasal 17 huruf e angka 3 dan huruf j</li> <li>- Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2019 Pasal 66 ayat (3) tentang Kearsipan</li> </ul>	Dapat menimbulkan penyalahgunaan dokumen Negara	Melindungi dan mengurangi penyalahgunaan dokumen negara	Tidak terbatas
3.	Dokumen laporan pengaduan	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Undang-Undang Nomor 14 tahun 2008 Pasal 17 huruf h</li> </ul>	Menurunkan kredibilitas dari Pemerintahan dalam pelayanan	Menghindari terjadinya kesalah pahaman informasi	Sampai dengan hasil penyelesaian dari laporan pengaduan

Plt. Kepala Dinas Kependudukan Dan  
Pencatatan Sipil Kota Probolinggo



Pujo Agung Satrio, S.STP., M.Si.  
Pembina Utama Muda (IV/c)  
NIP. 197809271998021001